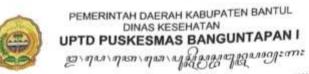
LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat sudah melakukan penelitian



Ngjelis Bataretro Banguritapan Banius DIY. Telp. (0274) 383104 Kade pos 55197 Whattsepphens 065333157878 ErnaV: <u>pusk banguritapan (stibantulkal).go.jd;</u> websits:http://puskearnas.bantulkab.go.jd/banguntapan1

SURAT KETERANGAN NOMOR: B/000.9.2/00160

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama

: Agus Ruhari, S.K.M

Jabatan

: Kepala UPTD Puskesmas Banguntapan I

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama

: Fadia Amalia

NIM

P07124122006

Perguruan Tinggi : Poltekkes Kemenkes Yogyakarta

Telah melaksanakan Penelitian dengan judul * Gambaran Karakteristik Sosisodemografi pada Penderita Kanker Payudara di Puskesmas Banguntapan I Tahun Tahun 2023 -2024 pada bulan Juni - Juli 2025.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Bantul, 3 Juli 2025 2025 Kepala UPTD Puskesmas Banguntapan I



AGUS RUHARI, S.KM

Pembina, IV/a

NIP, 196508141987031007

Lampiran 2. Surat Izin Penelitian dari Kampus



Kementerian Kesehatan Direktorat Jenderal Sumber Daya Manusia Kesehatan Politeknik Kesehatan Yogyakarta S. Jain Tata Buri Ho. J. Benjunden. Gamping Seleman, D. Keyajakata 5239 Seleman, D. Keyajakata 5239 B. https://polistkaipjoga.ac.id

: PP.05.01/F.XIX.11/ 1354 /2025 12 Juni 2025 Nomor

: 1 berkas

: Permohonan Izin Penelitian

Yth.: Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Bantul

Sehubungan dengan tugas penyusunan Karya Tulis Ilmiah (KTI) yang diwajibkan bagi mahasiswa Program Studi Kebidanan Program Diploma Tiga Politeknik Kesehatan Kemenkes Yogyakarta Jurusan Kebidanan Tahun Akademik 2024/2025 sebagai salah satu persyaratan menyelesaikan pendidikan, maka dengan ini kami bermaksud mangajukan permohonan kepada Bapak/Ibu untuk memberikan izin kepada:

: Fadia Amalia : P07124122006 NIM

Mahasiswa : Program Studi Kebidanan Program Diploma Tiga

Untuk melakukan penelitian di : Puskesmas Banguntapan I

Dengan Judul

: Gambaran Karakteristik Sosiodemografi Pada Penderita Kanker Payudara di Puskesmas Banguntapan Tahun 2023

- 2024.
Besar harapan kami, Bapak/Ibu berkenan untuk memberikan izin, atas perhatian dan kerjasamanya kami mengucapkan banyak terima kasih

a.n. Direktur Poltekkes Kemenkes Yogyakarta, Ketua Jurusan Kebidanan



Dr. Heni Puji Wahyuningsih, S.Si.T. M.Keb

Kementerian Kesehatan tidak menerima suap dan/atau gratifikasi dalam bentuk apapun. Jika terdapat potensi suap atau gratifikasi silahkan laporkan melalui HALO KEMENKES 1500567 dan https://wbs.kemkes.go.id. Untuk verifikasi keasilan tanda tangan elektronik, silahkan unggah dokumen pada laman https://tite.kominfo.go.id/verft/PDE.



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertilikat elektronik yang diterbilkan oleh Balai Besar Sertilikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Lampiran 3. Surat Izin Penelitian dari Dinas Kesehatan



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL **DINAS KESEHATAN**

เลาสุดิๆเกเกเกากๆ

Komplek II Kantor Pemda Bantul JI. Lingkar Timur, Manding, Trirengo. Bantul, Daerah Islamewa Yogyakarta Kode Pos 55714 Teje, (0273) 957531 / 388625 Fax. (0274) 388828 Email : dinkeskabbantul@bantulkab go.id Websile : http://dinkes.bantulkab.go.id

SURAT IJIN PENELITIAN Nomor : B/500.6.18/02120

- Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2018 tentang Penerbitan Surat Keterangan Penelitian Pasal 5 Ayat (2)
 Surat Edaran Gubernur Diff Nomor 070/01218 Tahun 2019 tentang Penerbitan Surat Keterangan Penelitian.
 Peraturan Bugati (Perbug) Kabupaten Bantul Nomor 10 Tahun 2024 tentang Tarif Layanan Penelidikan, Pelatihan dan Penelitian pada Badan Layanan Umum Daerah.
 Surat Keputusan Kepala Bappeda Nomor 070/00037/Dalitbang Tahun 2020 Tentang Penerbitan Surat Keterangan Penelitian.

rhatikan : Surat Dari Nomor Tanggal Perihal : Poltekkes Kemenkes Yogyakarta : PP.05.01/F.XIX.11/1354/2025 : 12 Juni 2025 : Permohonan Ijin Penelitian

an Kabupaten Bantul Memberikan Keterangan / Ijin Kepada : : Fadia Amalia

Nama : Fadia Armatia
NIPPIMM : P07124122006
No. HPVM : 0815 1379 4172
luk Melaksanakan Penelilian, dengan rincian sebagai berikut :
a. Judul : "Gambaran Karakkerisik Sosiodemografi pada Penderita Kanker Payudara di Puskesmas Bangunterisik Sosiodemografi pada Penderita Kanker Payudara di Puskesmas Bangunterisik Sosiodemografi pada Penderita Kanker Payudara di Puskesmas Banguntapan 1.
b. Lokasi : Puskesmas Banguntapan 1.
c. Waktu : Bulan Juni - Juli 2025
d. Status : Baru - Jini Anggola :1
l. Prodi : D3- Kebidanan

tentuan yang harus dilaati :

1. Dalam melaksanakan kegiatan tersebut harus selalu berkoordinasi dengan instansi terkait untuk mendapatkan peturjuk sepertunya. Sepertunya kepertunya kepertunya kepertunya yang berfaku.

2. Wajib mematuh peraturan perundangan yang berfaku.

3. Suraf keterangan harya dapat di pergunakan sesuai yang diberikan.

4. Menjaga ketertiban, etika dan norma yang berfaku di lokasi kegiatan.

5. Suraf ketrangan hari sidak boleh di pengunakan untuk hijuan yang dapat mengganggu ketertiban umum dan ketabbian Pemerintah cangan ini wajib melaporkan HAail pelaksanaan kegiatan dalam bentuk. Softfile dan di kirinkahan ke No. Wal (08573183753) infoprogram Dinas Kesehatan kabuyaten Bantul.

7. Suraf Keterangan Penetitian sewaktu-waktu dapat dibatalkan apabila tidak memenuhi ketentuan tersebut di atas.

An. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Bantul Sekretaris



dr. SRI WAHYU JOKO SANTOSO Pembina Tingkat I, IV/b NIP. 197105272005011005

- Kepala Puskesmas BAnguntapan 1.
 Ketua Jurusan Kebidanan Pottekkes Kemenkes Yogyakarta.
 Yang bersangkutan.
 Arsip.

Pasal 5 ayat (1) UU ITE 11/2008.
 "Informass Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukb hukun yang sahi Dokumen is telah dandatanyan secara celektronik mengunakan sertifikat elektronik yang discribikan BSrff.

Lampiran 4. Izin Pendahuluan Penelitian



Lampiran 5. Surat Tembusan dari Dinkes Bantul



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL **DINAS KESEHATAN**

เลียงสุดิๆเมาการการก

Komplek II Kantor Pemda Bantul J. Lingker Timur, Monding, Trinnings, Bartul, Deersh latiniewn Yogyskerta Kode Pos 55714 Telp. (0274) 367531 / 368628 Fax. (0274) 368628 Errall - dinkeskatbantuk@bantukat.go.id Website : http://dinkes.bentukati.go.id

SURAT IJIN STUDI PENDAHULUAN

Memperhatikan : Surat Dari

Nomor Tanggal Perihal

Potekkes Kemerikes Yogyakarta PP-07-01/F-XXVII.10/1668/2024 15 November 2024 Permohonan Ijin Studi Pendahuluan.

Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Bantul Memberikan Keterangan / Ijin Kepada : Nama : Fadia Amaila

Nama NIP/NIM

Nama Fadia Amalia
NIP/NIM P07124122006
No. HP/WA 0615 1379 4172
Untuk Melaksanakan Studi Pendahuluan, dengan rincian sebagai berikut
a. Judul "Puskesmas Dan Daerah dengan Kasus Penderita Kanker Payudara Tertinggi sumpai
Terendah di Kabupaten Bantut Tahun 2023-2024",
b. Lokasi Puskesmas Banguntapan 1
c. Waktu Bulan Desember 2024 - Januari 2025
e. Jimi Angopata
e. Jimi Angopata
e. Jimi Angopata
e. Jimi Angopata

c, Waktu Butan Desembe d, Status Banu e, Jml Anggota 1 f, Prodi D3- Kebidanan

Ketermuan yang harus ditaati ;

1. Dalam melaksanakan kegiatan tersebut harus selalu berkoordinasi dengan instansi terkait untuk mendapatkan petunjuk seperlunya.

2. Wajib mematuhi peraturan perundangan yang berlaku.

3. Surat Keterangan hariya dapat di pergunakan sesual yang diberkan.

4. Menjaga keteriban, etika dan norma yang berlaku di lokasi kegiatan.

5. Surat keterangan ini tidak boleh di pergunakan untuk tujuan yang dapat mengganggu ketertiban umum dan kestabilan Pemerintah.

6. Surat Keterangan Penelitian sewaktu-waktu dapat dibatalkan apabita tidak memenuhi ketertuan tersebut di atas.

di atas.

Ditetapkan di : BANTUL pada tanggal : 16 Desember 2024

An: Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Bantul Sekretaris



dr. SRI WAHYU JOKO SANTOSO Pembina Tingkat I, IV/b NIP, 197105272005011005

Tebusan Kepada Yih :

- Kepala Puskesmas Banguntapan 1.
 Ketua Jurusan Kebidanan Poltekkes Yogyakarta.
- Yang Bersangkutan (Pemohon).
 Arsip.



Fasai 5 oyar [1] UU (TE 11/2008.
 Terbanas Elektronik dan atau Dokumen Elektronik dan atau haad cetaknya menupakan atai bulid hukum yang sahi"
 Elekuman ini lalah disardasangan secara elektronik menggunakan sentifikat elektronik yang diterbitkan BB/E.

Lampiran 6. Surat Penjelasan Sebelum Persetujuan

PENJELASAN SEBELUM PERSETUJUAN (PSP)

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Fadia Amalia

NIM : P07124122006

Alamat : Jl. Al-Ikhlas I Jakasampurna, Bekasi Barat

No. HP : 081513794172

Adalah mahasiswi Poltekkes Kemenkes Yogyakarta Jurusan Kebidanan Program Studi Diploma III, akan melakukan penelitian dengan judul "Gambaran karakteristik sosiodemografi pada Penderita *Ca Mamae* di Puskesmas Banguntapan I Tahun 2023-2024"

- A. Tujuan umum dalam penelitian ini yaitu diketahuinya Gambaran karakteristik sosiodemografi pada Penderita *Ca Mamae* di Puskesmas Banguntapan I
- B. Manfaat responden dalam keikutsertaan di penelitian ini yaitu dapat mengetahui Gambaran karakteristik sosiodemografi pada Penderita *Ca Mamae* di Puskesmas Banguntapan I
- C. Responden diberikan *informed consent* sebagai surat persetujuan menjadi responden
- D. Perlakuan yang akan diterima responden yaitu memberikan informasi perihal nama ibu, tanggal lahir, alamat, riwayat kanker sebelumnya, riwayat kanker pada keluarga, usia menarche, usia ibu saat hamil pertama, lama riwayat menyusui, lama riwayat penggunaan kontrasepsi hormonal, paparan asap rokok, kebiasaan konsumsi alkohol, kebiasaan konsumsi makanan cepat saji

dan berat badan serta tinggi badan.

E. Dalam penulisan pengambilan data ini mungkin responden akan merasa

terganggu karena harus menuliskan identitas dan data pribadinya.

F. Data yang diambil akan dipublikasikan secara terbatas tanpa menyebutkan

nama. Oleh karena itu data responden akan sangat dijaga dalam proses

penelitian ini. Data yang dipublikasikan hanya untuk penelitian.

G. Responden akan diberikan kompensasi berupa dompet kartu dan dompet mini

sebagai kenang-kenangan karena telah menjadi responden dalam penelitian

ini

H. Semua biaya yang terkait penelitian ini akan ditanggung peneliti

I. Apabila ada hal-hal yang kurang jelas dapat menghubungi peneliti dengan

nomor telepon 081513794172

J. Atas partisipasi dan waktu yang telah diberikan, peneliti mengucapkan terima

kasih.

Yogyakarta, Juni 2025

Peneliti

Fadia Amalia

Lampiran 7. Data Mentahan

KATEGORI USIA

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	< 40	6	11.8	11.8	11.8
	> 40	45	88.2	88.2	100.0
	Total	51	100.0	100.0	

KATEGORI PEKERJAAN

				Valid	Cumulative
		Frequency	Percent	Percent	Percent
Valid	BEKERJA	25	49.0	49.0	49.0
	TIDAK	26	51.0	51.0	100.0
	BEKERJA				
	Total	51	100.0	100.0	

KATEGORI STATUS PERNIKAHAN

				Valid	Cumulative
		Frequency	Percent	Percent	Percent
Valid	BELUM	2	3.9	3.9	3.9
	MENIKAH				
	JANDA	9	17.6	17.6	21.6
	MENIKAH	40	78.4	78.4	100.0
	Total	51	100.0	100.0	

KATEGORI PENDIDIKAN

				Valid	Cumulative
		Frequency	Percent	Percent	Percent
Valid	DASAR	8	15.7	15.7	15.7
	MENENGAH	30	58.8	58.8	74.5
	TINGGI	13	25.5	25.5	100.0
	Total	51	100.0	100.0	

Lampiran 8. Biaya Peneleitian

BIAYA PENELITIAN

No.	Kegiatan	Biaya	
1.	ATK dan penggandaan	Foto Copy, Print, Jilid	Rp. 350.000
2.	Pengambilan data penelitian	Jumlah pasien	Rp. 75.000
3.	Izin penelitian	Data E-RM	Rp. 100.000
	Jumlah		Rp. 525.000

Lampiran 9. Master Tabel

MASTER TABEL PENELITIAN

			Karakteristik Sosioden	nografi pada pend	erita <i>Ca Mamae</i>						
No.	Nama	Usia	Pendidikan	Status pernikahan	Pekerjaan						
1.	Ny. B	52	Diploma Iv/Strata	Janda	Wiraswasta						
2.	Ny. N	60	Slta/Sederajat	Menikah	Pensiunan						
3.	Ny. J	79	Tamat Sd/Sederajat	Menikah	Mengurus Rumah Tangga						
4.	Ny. S	45	Slta/Sederajat	Menikah	Mengurus Rumah Tangga						
5.	Ny. S	75	Slta/Sederajat	Menikah	Mengurus Rumah Tangga						
6.	Ny. MR	59	Slta/Sederajat	Menikah	Mengurus Rumah Tangga						
7.	Ny. SR	46	Slta/Sederajat	Menikah	Karyawan Swasta						
8.	Ny. TNK	44	Slta/Sederajat	Menikah	Karyawan Swasta						
9.	Ny. J	43	Tamat Sd/Sederajat	Janda	Wiraswasta						
10.	Ny. W	26	Slta/Sederajat	Menikah	Mengurus Rumah Tangga						
11.	Ny. S	46	Slta/Sederajat	Menikah	Wiraswasta						
12.	Ny. D	44	Diploma IV/	Menikah	Mengurus Rumah Tangga						
13.	Ny. S	56	Diploma IV/	Janda	Pegawai Negeri Sipil						
14.	Ny. S	60	Diploma Iv/Strata I	Menikah	Mengurus Rumah Tangga						
15.	Ny. H	65	Slta/Sederajat	Menikah	Mengurus Rumah Tangga						
16.	Ny. R	36	Slta/Sederajat	Menikah	Karyawan Honorer						
17.	Ny. S	51	Slta/Sederajat	Menikah	Buruh Harian Lepas						
18.	Ny. E	43	Slta/Sederajat	Menikah	Mengurus Rumah Tangga						
19.	Ny. R	71	Slta/Sederajat	Janda	Belum / Tidak Bekerja						
20.	Ny. B	49	Diplomme Iv/ Strata I	Menikah	Wiraswasta						
21.	Ny. E	32	Slta/Sederajat	Menikah	Mengurus Rumah Tangga						
22.	Ny. R	52	Slta/Sederajat	Belum Menikah	Mengurus Rumah Tangga						
23.	Ny. M	60	Slta/Sederajat	Janda	Mengurus Rumah Tangga						
24.	Ny. A	75	Slta/Sederajat	Menikah	Mengurus Rumah Tangga						

25.	Ny. E	51	Diploma Iv/Strata I	Menikah	Wiraswasta
26.	Ny. N	42	Slta/Sederajat	Belum Menikah	Karyawan Swasta
27.	Ny. T	63	Tamat Sd/Sederajat	Menikah	Wiraswasta
28.	•	70	Tamat Sd/Sederajat		Buruh Tani / Perkebunan
	Ny. K		J		
29.	Ny. S	39	Slta/Sederajat	Menikah	Karyawan Swasta
30.	Ny. R	62	Diploma Iv/ Strata I	Menikah	Mengurus Rumah Tangga
31.	Ny. SS	53	Slta/Sederajat	Janda	Buruh Tani / Perkebunan
32.	Ny. I	55	Diplloma II	Menikah	Karyawan Swasta
33.	Ny. M	47	Slta/Sederajat	Menikah	Buruh Harian Lepas
34.	Ny. S	48	Diploma Iv/ Strata I	Menikah	Karyawan Swasta
35.	Ny. S	62	Slta/Sederajat	Menikah	Karyawan Swasta
36.	Ny. N	56	Tamat Sd/Sederajat	Janda	Mengurus Rumah Tangga
37.	Ny. S	70	Tamat Sd/Sederajat	Janda	Mengurus Rumah Tangga
38.	Ny. E	65	Diploma Iv / Strata I	Menikah	Pegawai Negeri Sipil
39.	Ny. S	56	Tamat Sd/Sederajat	Janda	Mengurus Rumah Tangga
40.	Ny. B	48	Diploma Iv / Strata I	Menikah	Wiraswasta
41.	Ny. E	32	Slta/Sederajat	Menikah	Mengurus Rumah Tangga
42.	Ny. R	27	Slta/Sederajat	Menikah	Karyawan Swasta
43.	Ny. B	45	Slta/Sederajat	Menikah	Karyawan Swasta
44.	Ny. Y	67	Slta/Sederajat	Menikah	Mengurus Rumah Tangga
45.	Ny. P	53	Slta/Sederajat	Menikah	Mengurus Rumah Tangga
46.	Ny. S	54	Slta/Sederajat	Menikah	Mengurus Rumah Tangga
47.	Ny. E	46	Diploma Iv / Strata I	Menikah	Wiraswasta
48.	Ny. I	75	Slta/Sederajat	Menikah	Mengurus Rumah Tangga
49.	Ny. A	45	Slta/Sederajat	Menikah	Mengurus Rumah Tangga
50.	Ny. D	49	Slta/Sederajat	Menikah	Mengurus Rumah Tangga
51.	Ny. S	76	Tamat Sd/Sederajat	Menikah	Mengurus Rumah Tangga

Lampiran 10. Lampiran Jadwal Penelitian

JADWAL PENELITIAN

			Waktu																						
No.	Vaciator	Januari		Februari				Maret			April					N	1 ei		Juni						
NO.	Kegiatan		20	25		2025			2025					20	25		2025				2025				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.	Penyususnan proposal KTI																								
2.	Seminar proposal																								
3.	Revisi Proposal																								
4.	Perjanjian penelitian																								
5.	Persiapan penelitian																								
6.	Pelaksanaan																								
7.	Pengolaan data																								
8.	Penyusunan laporan KTI																								
9.	Ujian KTI																								
10.	Revisi laporan KTI																								
11.	Pengumpulan KTI																								